

## Deine Checkliste für das perfekte Referat

To Do	Check?
1. Interessantes Thema finden	
2. Recherchieren und Quellen auswählen	
3. Quellen sichten, zusammenfassen und Notizen machen	
4. Sinnvolle Struktur überlegen (nicht zu kleinteilig)	
5. Einzelteile logisch aufbauen (Einleitung, Hauptteil, Schluss)	
6. Übergänge überlegen	
7. Verständlichkeit fürs Publikum checken	
8. Originelle und anschauliche Medien finden (an welcher Stelle?)	
9. Handout gestalten und korrigieren	
10. Vortrag und freies Sprechen üben	